**【領収書貼付用紙】　　クラブ名（　　　　　　　　　　　　　）**

**支出費目：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　合計金額：　　　　　　　　　　　　　　円**

* 枠内に領収書を貼付してください。（用紙が足りない場合は、各自でコピーをしてください。）

**【領収書・レシートの注意事項】**

1. **平成30（2018）年4月1日以降に発行されたものに限る。**
2. **宛名は本学のクラブ名（個人名は不可）であること。　※愛知学院大学　○○○部**
3. **但し書きは具体的に記入すること。「品代・備品代」などは不可。**
4. **クラブ費の使用は活動目的に沿ったものに限る。（飲食費、遊行費は一切不可。）**
5. **銀行振込の控えを使用する場合、振込目的を証明する書類（請求書・注文書・申込書など）を添付すること。**
6. **領収書には社印を受けること。**
7. **領収書としてレシートを提出する場合は、右肩に学生責任者または会計責任者の印を押すこと。**
8. **ETCの利用明細書は領収書として利用できません。**
9. **ICカード（マナカなど）のチャージ代は不可。**